

*Załącznik nr 1
do Uchwały Senatu Akademii Polonijnej nr 1/2019
z dn.04.07.2019 r.*



AKADEMIA POLONIJA W CZĘSTOCHOWIE

REGULAMIN KORZYSTANIA Z INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ

Częstochowa 2019

Regulamin korzystania z infrastruktury badawczej w Akademii Polonijnej w Częstochowie

§ 1

1. Niniejszy Regulamin został wydany na podstawie art. 152, ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce oraz §107 ust.2 Statutu Akademii Polonijnej w Częstochowie.

2. Regulamin określa w szczególności:

- a) prawa i obowiązki Uczelni oraz jej pracowników i studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych;
- b) zasady korzystania i wysokość opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych przez podmioty zewnętrzne;
- c) Koła Naukowe – Koła Naukowe zgłoszone i zarejestrowane w Uczelni

§ 2

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

- a) Pracownik – osoba pozostająca z Uczelnią w stosunku pracy;
- b) Student – osoba ucząca się w Uczelni na studiach wyższych, podyplomowych i innych formach kształcenia;
- c) Infrastruktura badawcza Uczelni, zwana dalej Infrastrukturą badawczą – pomieszczenia, zasoby informatyczne (pracownie, komputery, sieć, oprogramowanie), specjalistyczne zbiory w bibliotece oraz zestawy urządzeń badawczych, pomiarowych lub laboratoryjnych o małym stopniu uniwersalności i wysokich parametrach technicznych.
- d) Podmiot zewnętrzny- podmioty poza pracownikami, studentami, korzystającymi z infrastruktury badawczej podczas prowadzenia prac rozwojowych rejestrowanymi jako Projekty.

§ 3

Infrastrukturą badawczą Akademii Polonijnej zarządza Rektor.

§4

1. Prawo do bezpłatnego korzystania z Infrastruktury badawczej mają:

- a) Pracownicy Uczelni przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych mają prawo bezpłatnego korzystania z Infrastruktury badawczej.
- b) Studenci wykonujący badania do prac dyplomowych,
- c) Studenci wykonujący prace koncepcyjne, rozwojowe i przedwdrożeniowe,
- d) Studenci zorganizowani w Kołach Naukowych prowadzących badania naukowe i rozwojowe.

2. Udostępnienie Infrastruktury badawczej użytkownikom określonym w ust. 1 następuje po uprzednim zgłoszeniu Rektorowi lub osobie przez niego upoważnionej tematu, celu badań oraz czasu, zakresu i rodzaju wykorzystywanej infrastruktury.

3. Korzystanie z Infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez osoby inne niż wymienione w ust. 1, może nastąpić na podstawie umów zawartych pomiędzy tymi osobami a Uczelnią, które będą określały temat badań naukowych lub prac rozwojowych, czas, zakres i rodzaj wykorzystywanej Infrastruktury badawczej oraz warunki odpłatności.

4. Wynagrodzenie za korzystanie z Infrastruktury badawczej winno uwzględniać ceny rynkowe. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest okresowe ustalenie warunków preferencyjnych.

5. Umowy, o których mowa w ust. 3, powinny zawierać zastrzeżenie o możliwości jej wypowiedzenia przez Uczelnię ze skutkiem natychmiastowym w razie nieprzestrzegania

ustalonych warunków użytkowania Infrastruktury badawczej.

§ 5

1. Użytkownicy Infrastruktury badawczej zobowiązani są do:
 - a) stosowania się do obowiązujących regulaminów dostępowych, jeżeli takie istnieją oraz do zaleceń administratorów poszczególnych zasobów i urządzeń Infrastruktury badawczej;
 - b) dbania o udostępnioną Infrastrukturę badawczą;
 - c) korzystania z Infrastruktury badawczej w sposób niezakłócający prowadzenia zajęć dydaktycznych;
 - d) zgłaszania Uczelni wszelkich zauważonych wad i uszkodzeń Infrastruktury badawczej;
 - e) należytego zabezpieczenia przed niepowołanym dostępem swojego konta i innych danych służących do autoryzacji dostępu do Infrastruktury badawczej;
 - f) załączenia informacji o wykorzystaniu Infrastruktury badawczej Uczelni w publikacjach, które powstały w oparciu o wyniki uzyskane przy użyciu tej infrastruktury.
2. Zabrania się wykorzystywania zasobów niezgodnie z prawem oraz wszelkich działań umyślnych, które mogą zakłócić poprawne funkcjonowanie Infrastruktury badawczej.
3. Zabrania się udostępniania Infrastruktury badawczej przez jej Użytkowników osobom trzecim.
4. W przypadku zgłoszenia przez kilka osób zapotrzebowania dostępu do tej samej Infrastruktury badawczej o jej udostępnieniu decyduje kolejność zgłoszenia.

§ 6

Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za wadliwe działanie Infrastruktury badawczej, poprawność wyników obliczeń oraz ewentualne szkody powstałe w wyniku wykorzystania tej Infrastruktury.

§ 7

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 sierpnia 2019 r. i zostaje podany do wiadomości na stronie internetowej Uczelni.



Załącznik nr 1
do Regulaminu korzystania z infrastruktury
badawczej w Akademii Polonijnej w Częstochowie

Akademia Polonijna w Częstochowie
Polonia University in Czestochowa
e-mail : kanclerz@ap.edu.pl, www.ap.edu.pl

KARTA UDOSTĘPNIANIA INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ

Nazwa infrastruktury badawczej, numer fabryczny, numer inwentarzowy

Charakterystyka infrastruktury: (opis)	
Dane dysponenta infrastruktury	
Imię i nazwisko:	
Jednostka Uczelni:	
Telefon kontaktowy:	
E - mail:	
Sposób udostępnienia infrastruktury	
O TAK O NIE	samodzielne korzystanie z infrastruktury pod nadzorem osoby przeszkolonej
O TAK O NIE	samodzielne korzystanie z infrastruktury po wcześniejszym przeszkoleniu
Inne informacje, ograniczenia i wyłączenia: (np. wynikające ze specyficznych parametrów infrastruktury, lokalizacji i mobilności infrastruktury, godziny pracy)	
Termin udostępnienia infrastruktury	

Opłata za udostępnienie:

(cena za godzinę pracy lub pomiar dla każdego sposobu i dla odstawowych typów pomiaru, zgodna z kalkulacją ewentualna adnotacja o nieodpłatności udostępnienia)

..... data i podpis dysponenta infrastruktury data i podpis Kanclerza data i podpis kierownika jednostki



Załącznik nr 2
do Regulaminu korzystania z infrastruktury
badawczej w Akademii Polonijnej w Częstochowie

Akademia Polonijna w Częstochowie
Polonia University in Czestochowa
e-mail: kanclerz@ap.edu.pl, www.ap.edu.pl

Karta czasu pracy aparatury badawczej

.....

Miejsce i data

Nazwa aparatury nr inwentarzowy,
nr fabryczny

pieczętka jednostki

Dzień miesiąca	Nr zlecenia/ umowy	Badania	Inne np. usuwanie awarii	Ogółem liczba godzin pracy aparatury	Podpis prowadzącego badania/ dydaktykę	Podpis korzystającego z aparatury
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						